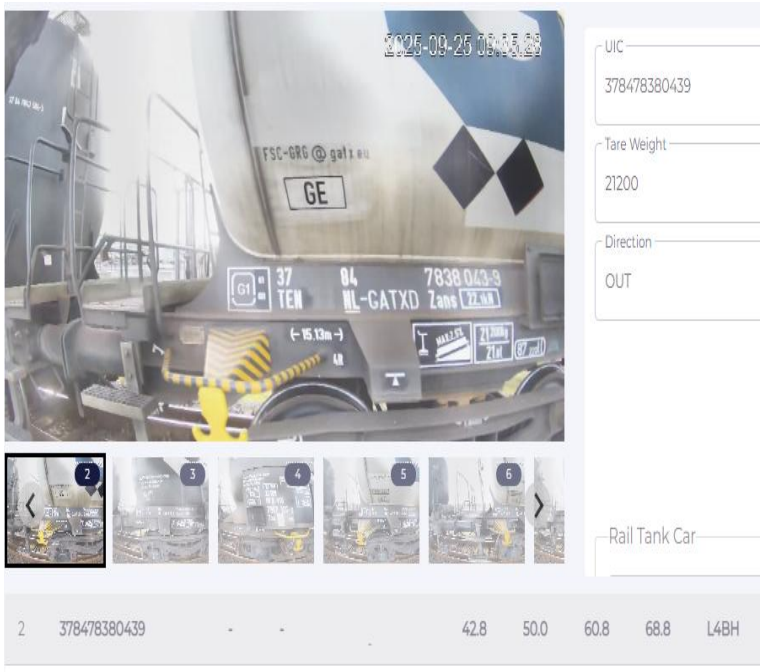
Leidraad Europese openbare aanbesteding

Intelligente camera's voor herkenning wagonnummers en gevaarlijke stoffen

TN 606253



Kenmerk	TN 606253
Versie	3.0
Datum	25-11-2026
Onderwerp	Intelligente camera's voor herkenning wagonnummers en gevaarlijke stoffen
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	**Inleiding**	**4**
1.1	Wie is ProRail?	4
1.2	Leeswijzer	4
2	**Informatie over de opdracht**	**5**
2.1	Scope	5
2.1.1	Werkzaamheden buiten scope:	6
2.2	Voorwaarden van de opdracht	6
3	**Aanbestedingsprocedure**	**7**
3.1	Procedure	7
3.2	Planning	7
3.2.1	Kwaliteitsmeting na voorlopige gunning verificatie	8
3.2.2	Wachtkamerregeling	8
3.3	Gebruik van TenderNed	9
3.4	Uitwisselen van informatie	10
3.4.1	Algemene inlichtingen	10
3.4.2	Individuele inlichtingen	10
3.5	Contactinformatie	11
3.6	Tenderkostenvergoeding	11
3.7	Gestanddoeningstermijn	11
3.8	Uitsluiting van de procedure	11
3.9	Geldigheid inschrijving	12
3.10	Rechtsverwerking	12
3.11	Algemene vragen of opmerkingen	12
3.12	Klachtenmeldpunt ProRail	13
3.13	Beroepsprocedure	13
4	**Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen**	**14**
4.1	Inleiding	14
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	14
4.2.1	Een zelfstandige inschrijving	14
4.2.2	Inschrijving in combinatie met andere partij(en)	14
4.2.3	Inschrijving met een beroep op draagkracht derden	15
4.2.4	Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof	16
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	16
4.4	Sanctiepakket Rusland	17
4.4.1	Ongeldigheid	17
4.5	Geschiktheidseisen	17

5 Eisen- en criteria voor de opdracht 19
5.1 Algemene beschrijving en doel 19
5.1.1 Inschrijvingseisen 19
5.1.2 Uitvoeringseisen 19
5.2 ARN2026 Gunningscriterium 20
5.2.1 Gunningscriteria 20
5.2.2 Gunningsmethodiek 21
5.2.3 GC1 - Inschrijfsom 21
5.2.4 GC2 — Aangeboden oplossing, inclusief levering en Installatie in spooromgeving 21
5.2.5 GC3 — Beheer, onderhoud en storingsherstel 23
5.2.6 GC4 – Data-analyse, beschikbaarheid, levering & integratie 23
5.3 Beoordeling subgunningscriteria 24
5.4 Beoordelingsproces 27
5.4.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding 27
5.4.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken 27
5.5 Stap 3: Beoordeling 29
5.5.1 Beoordelen UEA en aanverwante documenten 29
5.5.2 Beoordelen kwaliteitscriteria 29
5.5.3 Beoordeling Prijs 29
5.5.4 Verzoek tot opheldering (VTO) 29
5.6 Stap 4: Bepalen rangorde 29
5.7 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing 29
6 Na de aanbesteding 30
6.1 Hoe nu verder 30
6.2 Evaluatie 30
7 Bijlagen aanbestedingsleidraad 31

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze aanbestedingsleidraad (hierna: leidraad) beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. De leidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en het Programma van eisen Totaalsysteem met bijbehorende bijlagen (documenten in de map Vraagspecificatie).

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Eisen aan de inschrijving zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 5.4 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 6 aangeeft wat er gebeurt na deze aanbesteding.

In hoofdstuk 7 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan de levering van intelligente (Smart) camera's voor herkenning van wagonnummers en gevaarlijke stoffen. Het doel van deze aanbesteding is om met één partij een overeenkomst van opdracht te sluiten betreffende de levering van intelligente camera's en de bijbehorende dienstverlening, hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte

2.1 Scope

ProRail wil inzicht krijgen in de bezetting en benutting van reizigers- en goederenemplacementen. In Niet Centraal Beheerde Gebieden (NCBG) is dit inzicht er niet. Naar aanleiding van een aantal pilots is gebleken dat middels de data uit draadloze wielpassagesensoren in combinatie met de data uit intelligente camera's dit inzicht verkregen kan worden. ProRail wil voor een aantal van de emplacementen dit een vervolg geven door het plaatsen van intelligente camera's.

Middels deze uitvraag willen we de levering en plaatsing daarvan plus het beheer en onderhoud als ook de analyse en levering van de data vanuit deze camera's uitvragen voor de emplacementen Houtrakpolder (goederen), Moerdijk (goederen) en Maasvlakte West/Westwest (goederen). Respectievelijk zijn hier 3, 1 en 5 posities/systemen gepland (Kavel 1). Optioneel zijn twee aanvragen gedaan voor financiering van twee emplacementen, te weten Barendrecht Vork/Vaanplein 1 systeem (Kavel 2) en Sloe/Vlissingen 1 systeem (Kavel 3). De beslissing of de financiering voor beide optionele kavels gegund wordt, wordt eind 2026 verwacht.

Deze uitvraag ziet primair op voornoemde emplacementen. ProRail behoudt zich echter het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomst de opdracht uit te breiden met één of meerdere aanvullende reizigers- en/of goederenemplacementen, onder gelijkblijvende contractuele voorwaarden.

Met de uitrol naar deze 3 emplacementen en 2 optionele emplacementen wil ProRail een (landelijk toepasbare) werkwijze ontwikkelen die inzicht geeft in de daadwerkelijke benutting van reizigers- en goederenemplacementen. Daarom wordt deze uitvraag gedaan met als doel de verkregen informatie te gebruiken om te komen tot een efficiënter gebruik van de beschikbare opstelcapaciteit en een betere registratie van gevaarlijke stoffen. De verwachting is dat de bestaande infrastructuur beter benut kan worden, waarmee er tot 25% extra planbare capaciteit voor goederen kan worden gerealiseerd zonder extra investeringen in de ruimte, zoals bijvoorbeeld meer sporen bijbouwen.

De mogelijke uitbreiding naar aanvullende emplacementen maakt onderdeel uit van deze beoogde landelijke werkwijze en draagt bij aan opschaalbaarheid en uniformiteit in de toepassing van de oplossing. ProRail heeft financiering aangevraagd voor een camerasysteem op Barendrecht Vork/Vaanplein. De beslissing voor deze locatie wordt eind 2026 genomen.

Dit project draagt bij aan de strategische prioriteiten van ProRail om data-gedreven werken door te voeren in de gehele infraketen, dan wel het digitaliseren van de logistieke operatie voor de toekomst.

Deze overeenkomst van opdracht, hierna te noemen Overeenkomst, omvat drie onderdelen:

1. de levering en installatie van de camerasystemen (eventueel in samenwerking met de spooraannemer);
2. het beheer en onderhoud van de geboden oplossing (incl. storingsherstel);
3. data-analyse en -levering naar ProRail.

Indien ProRail besluit tot uitbreiding van de opdracht met aanvullende emplacementen, vallen de werkzaamheden voor deze emplacementen eveneens onder bovenstaande onderdelen van de Overeenkomst. Aan uitbreiding kunnen geen afnameverplichtingen worden ontleend.

Voor de definitieve gunning is er een verplichte kwaliteitstest opgenomen. Hiermee wordt opdrachtnemer gevraagd aan te tonen dat de geboden oplossing voldoet aan de gestelde eisen.

2.1.1 Werkzaamheden buiten scope:

Producten / Diensten	Toelichting
Procesaannemer	Aanvragen van TVP/ meelopen in TVP/ opstellen van veiligheidsplannen. Inhuren van veiligheidspersoneel voor plaatsing en onderhoud.
Procesaannemer	Ingraven van elektrakabels, alsmede het aansluiten van deze op het betreffende net.
Procesaannemer	Het plaatsen van een zogenaamde Stelcon plaat met de afmeting 1 x 2 meter.

2.2 Voorwaarden van de opdracht

De concept Overeenkomst is te vinden in Bijlage 9. De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van vijf jaar met drie keer een optie tot verlenging met één jaar. De maximale looptijd komt hiermee op acht jaar.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een privaatrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg “zbo”), neemt ProRail in de te sluiten Overeenkomst een bepaling op. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de Overeenkomst onder algemene titel overgaan op het ZBO ProRail waarmee de Overeenkomst ongewijzigd van kracht blijft.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de openbare procedure conform artikel 3.33 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2026, versie 4 september 2026 (ARN^{2026}).

Het ARN^{2026} is te vinden op: https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten.

3.2 Planning

Inschrijffase		
Publicatie	Publicatie documenten	20-10-2026
Vragenronde 1	Uiterste datum voor indienen vragen	28-10-2026
	Publiceren 1e Nota van Inlichtingen	6-11-2026
Vragenronde 2	Uiterste datum voor indienen vragen	13-11-2026
	Publiceren 2e Nota van Inlichtingen	23-11-2026
Vragenronde 3	Uiterste datum voor indienen vragen	07-12-2026
	Publiceren 3e Nota van Inlichtingen	16-12-2026
Inschrijving	Indienen inschrijving	11-01-2027 voor 14:00 uur
Gunning	Mededeling gunningsbeslissing	28-01-2027
	Beroep/ bezwaartermijn	29-01-2027 tot 17-02-2027
Kwaliteitstest	Test op Moerdijk op correcte werking	01-02-2027 / 26-02-2027
	Evaluatie kwaliteitstest	01-02-2027 / 26-02-2027
	Definitieve gunning	18-02-2027
	Ingangsdatum	01-03-2027

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

3.2.1 Kwaliteitsmeting na voorlopige gunning verificatie

Na de gunningsbeslissing wordt met de beoogde partij een afspraak gemaakt voor de on-site testperiode. Hierin wordt de beoogde winnaar in staat gesteld te bewijzen of de aangeboden systemen voldoen aan het verstrekte Programma van Eisen (Annex 2).

Tijdens een periode van circa 3 tot 4 weken zal op de locatie Moerdijk getest worden of de kwaliteit van het systeem voldoet aan de gestelde eisen. Voor deze kwaliteitsmeting wordt een camerasysteem geplaatst alsof deze in “productie” is.

Wanneer de kwaliteitsmeting geslaagd afgerond wordt, wordt deze locatie definitief gemaakt en operationeel opgeleverd. Het gekozen emplacement is een operationeel emplacement, wat betekent dat het geen vrij toegankelijk gebied is. Hierdoor is het niet mogelijk om op eigen gelegenheid of naar behoefte naar de locatie te gaan om eventuele aanpassingen aan het camerasysteem door te voeren. Er zal vooraf een planning worden verstrekt waarbij het eenmalig mogelijk is om het camerasysteem optimaal in te regelen. Deze locatiebezoeken zullen conform de ProRail veiligheidseisen verlopen zoals omschreven in het Programma van Eisen (Annex 2). Dit betekent o.a. dat er een grenswachter op locatie aanwezig is en dat er vooraf kenbaar wordt gemaakt welke personen het gebied zullen betreden. Deze personen dienen in bezit te zijn van een DVP of DVP dagpas.

3.2.2 Wachtkamerregeling

ProRail zal in de gunningsfase met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt een overeenkomst sluiten waarin een wachtkamerregeling is opgenomen. Deze wachtkamerregeling houdt in dat ProRail de als tweede geëindigde gegadigde kan uitnodigen voor de verificatie- en kwaliteitsmeting, zoals beschreven in paragraaf 4.8.1 van deze leidraad, indien:

- de voorlopig gegunde inschrijving (nummer één in rang) tijdens de verificatie- en kwaliteitsmeting niet voldoet aan het Programma van Eisen (Annex 2), en ProRail daarom besluit niet tot definitieve gunning aan de nummer één over te gaan.
- Indien de als tweede geëindigde gegadigde op basis van de verificatie- en kwaliteitsmeting wél voldoet aan de gestelde eisen, kan ProRail overgaan tot definitieve gunning aan deze partij.
- Indien de overeenkomst met de als eerste in rang geëindigde opdrachtnemer na totstandkoming alsnog wordt beëindigd of vernietigd, kan ProRail binnen zes (6) maanden alsnog besluiten om de overeenkomst met de als tweede geëindigde gegadigde in werking te laten treden.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN^{2026} is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling.

De aanbesteding wordt niet als mislukt beschouwd indien geen gebruik wordt gemaakt van de wachtkamerregeling, maar wel tot definitieve gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd wordt overgegaan.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningsmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de inschrijver.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn inschrijving".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Inschrijver dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw inschrijving niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/inschrijvingen is daarna niet meer mogelijk. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een inschrijving die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als

vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisselen van informatie

Een goed en volledig begrip van de aanbestedingsdocumenten is zowel in het belang van ProRail als geïnteresseerde partijen. Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat geïnteresseerde ondernemers zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken:

- Algemene inlichtingen
- Individuele inlichtingen

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Inschrijvers kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module ‘Berichten’ van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota(’s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 van de Aanbestedingswet 2012 kan een inschrijver verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende inschrijver.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag echter niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de inschrijver de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden. Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 3 – Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel).

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en worden via TenderNed beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is:
Marijke van Laar, e-mail: marijke.vanlaar@prorail.nl, mobiele nummer: 06 427 99 608

Echter, enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe die bedoeld is als tegemoetkoming voor de kosten van de inschrijving. Voor de uitvoering van de kwaliteitsmeting verstrekt ProRail een eenmalige vergoeding van € 2.000,- aan de inschrijver die als eerste de kwaliteitsmeting uitvoert (de voorlopig gegunde partij), ongeacht de uitkomst van deze meting.

Indien de voorlopig gegunde partij niet voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen en ProRail de kwaliteitsmeting vervolgens uitvoert met de inschrijver die tweede is geëindigd in de rangorde, ontvangt ook deze inschrijver een eenmalige vergoeding van € 2.000,- voor de uitvoering van de kwaliteitsmeting.

3.7 Gestanddoeningstermijn

Met verwijzing naar artikel 15.1 van het ARN[2026] geldt een termijn van 60 dagen. Deze termijn start na afsluiting van de kwaliteitstoets (kwalitatief sub gunningscriterium 2, zie Hoofdstuk 5).

Indien een partij een klacht indient (zie 3.11), of een kort geding (zie 3.12) aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de zienswijze is uitgebracht of in het betreffende kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het kort geding is ingetrokken.

3.8 Uitsluiting van de procedure

Indien de inschrijver zich niet conformeert aan de in deze leidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een inschrijver contacten onderhoudt met ProRail over de onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat inschrijvers onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor inschrijvers gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.9 Geldigheid inschrijving

Door in te schrijven stemt inschrijver in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.10 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Inschrijvers dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een geïnteresseerde ondernemer geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt een geïnteresseerde ondernemer geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met het aanbestedingsdossier inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

Voorts geldt dat partijen conform artikel 18.9 A ARN[2026] bezwaar kunnen maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing. Indien niet binnen de in dat artikel genoemde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3.11 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.12 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure op enig moment in de procedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de “Klachtenregeling aanbesteden van ProRail”, deze is te vinden op: https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl met in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.13 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN2026.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om de onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de inschrijver wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt inschrijven als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een inschrijving samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige inschrijving

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als inschrijver geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Ingevuld en ondertekend UEA conform Bijlage uea_521028_20251209101038.pdf

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.2 Inschrijving in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een inschrijving in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN[2026] artikel 10[1] door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

[1] *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

- Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform Bijlage uea_521028_20251209101038.pdf. Let hierbij op dat:
  - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder ‘wijze van deelneming’ de optie ’ja’ aangevinkt dient te worden;
  - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
- Van de combinanten samen:
  - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 6) waarin de combinanten:
    - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN[2026]); en
    - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN[2026]).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN[2026] en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.3 Inschrijving met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een inschrijving met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN[2026] artikel 11 door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA’s conform Bijlage uea_521028_20251209101038.pdf. Let hierbij op dat:
   - de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder ’informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten’ de optie ‘ja’ aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie ‘nee’ aanvinken;
   - tevens dient op het UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.
2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 7) waarin:
   - In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
     - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
     - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en

- een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN2026); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN2026).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.4 Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en bij haar inschrijving een beroep moet doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de afzonderlijke vennoten is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is[2], de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren, dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1).

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
   Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!
2. Uittreksel van het handelsregister 4.3 dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;
   Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

[2] *Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),*

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de inschrijver is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 8 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dien Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 5.4.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

4.5 Geschiktheidseisen

Eis 1 Kwaliteitsborging: => NEN-EN-ISO 9001:2015

Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

Bewijsstuk bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Geldig ISO 9001:2015 certificaat (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail).
  Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.96 lid 2 Aw. ProRail accepteert als gelijkwaardig aan een ISO 9001:2015 certificaat een kwaliteitshandboek/beschrijving van het kwaliteitsmanagementsysteem waarbij de ondernemer aantoont dat de items uit het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitsmanagementsysteem overeenkomen met de ISO 9001:2015-eisen (transitietabel). Daarbij dient een managementverklaring te worden gevoegd dat het handboek/het kwaliteitsmanagementsysteem ook daadwerkelijk wordt nageleefd/toegepast en dient het kwaliteitshandboek/kwaliteitsmanagementsysteem extern te zijn geaudit.

Eis 2: Technische en organisatorische bekwaamheid, **ervaring**

De Gegadigde toont zijn technische en organisatorische bekwaamheid aan door het aanleveren van minimaal één en maximaal drie (1–3) referenties van projecten die in de afgelopen drie (3) jaar zijn afgerond. Deze projecten moeten betrekking hebben op het leveren, integreren en/of beheren van smart camera's in combinatie met intelligente video-analyse software, in een spoorse omgeving of vergelijkbare kritische infrastructuur.

Elke ingediende referentie betreft een opdracht die maximaal drie jaar geleden is afgerond, en waarvan de oplossing aantoonbaar in gebruik is in een productieomgeving (geen pilot). De referenties tonen aan dat de door de Gegadigde gerealiseerde oplossing:

- objectdetectie toepast met een aantoonbare nauwkeurigheid van minimaal 95%;
- minimaal drie (3) objecten of velden per rijtuig kan herkennen;
- turn-key is opgeleverd, waaronder begrepen: implementatie, configuratie, testen en overdracht aan beheer.

Bewijsstuk bij eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Verifieerbare referentie(s) (opgave van voltooide of lopende opdracht) conform Bijlage 5, (incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever),

Eisen aan de referentie

De opdracht waarop de referentie toeziet is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

De referentie dient te zien op een voltooide opdracht óf lopende opdracht met een minimale verstreken looptijd van 6 maanden op het tijdstip van de uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

5 Eisen- en criteria voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

Aan de hand van het gunningscriterium beoordeelt ProRail uw inschrijving voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de Overeenkomst (artikel 2 is een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.1.1 Inschrijvingseisen

Partijen moeten bij inschrijving aan inschrijvingseisen voldoen.

Inschrijvingseis 1: **Overeenkomst**

Inschrijver gaat akkoord met de voorwaarden die gesteld zijn in de Overeenkomst, Wachtkamerovereenkomst en Verwerkersovereenkomst. die als resp. bijlage 9 en 9.1 zijn toegevoegd inclusief de aanpassingen uit de Nota's van inlichtingen.

Let op: na de gunning heeft u geen mogelijkheid meer om te onderhandelen over de bepalingen in de Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Inschrijvingseis 2**: Programma van Eisen/Vraagspecificatie**

Om voor verdere gunning in aanmerking te kunnen komen dient inschrijver zonder enige vorm van voorbehouden te voldoen aan alle uitgevraagde minimumeisen zoals gespecificeerd in het Programma van Eisen (Annex 2) en bijbehorende Bijlagen

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.1.2 Uitvoeringseisen

Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dient de inschrijver aan de uitvoeringseisen te voldoen.

Uitvoeringseis 1: VCA-certificaat

Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) voor elke medewerker die de werkzaamheden gaat uitvoeren een VCA** certificaat, of aantoonbaar gelijkwaardig.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Uitvoeringseis 2: Taal

Het door de inschrijver in te zetten uitvoerend- en leidinggevend personeel beheerst de Nederlandse- en/of Engelse taal in woord en geschrift. De Nederlandse taal heeft de voorkeur maar Engelse taal is ook toegestaan. In dat geval hebben medewerkers van Inschrijver het B2-niveau van Engelse taalvaardigheid op basis van het Common European Framework of Reference (CEFR).

Specifiek voor deze Overeenkomst opgeleverde documentatie dient in de Nederlandse taal te zijn, de overige documentatie is in de Nederlandse en/of Engelse taal.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.2 ARN2026 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieding op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

We hanteren een prijs/kwaliteit verhouding van 30% prijs en 70% kwaliteit.

5.2.1 Gunningscriteria

#	Criterium	Beschrijving	Weging
	Prijs		**30%**
GC1	Prijs levering camerasysteem	Zo laag mogelijke totale kosten voor de geboden camera-oplossing en installatie.	30%
	Kwaliteit		**70%**
GC2	Geboden oplossing, levering & Installatie	Goede beschrijving van de werking, levering en installatie van de camerasystemen, vanuit zowel een functioneel, technisch-, als organisatorisch oogpunt.	20% Maximaal te behalen fictieve korting: €200.000
GC3	Beheer, Onderhoud en Storingsherstel	Goede beschrijving van het beheer, onderhoud en storingsherstel van de camerasystemen, vanuit een functioneel-, technisch, organisatorisch– en procedureel oogpunt.	30% Maximaal te behalen fictieve korting: €300.000
GC4	Data-analyse en -levering	Goede beschrijving van de data-analyse en -levering naar ProRail.	20% Maximaal te behalen fictieve korting: €200.000

5.2.2 Gunningsmethodiek

Het gunningscriterium is BPKV op basis van ‘Gunnen op waarde’. Bij gunnen op waarde is de verhouding kwaliteit en prijs 70% kwaliteit en 30% prijs. De doelstelling van de methodiek Gunnen op waarde is de Inschrijvers uit te dagen om innovatieve en kwalitatief hoogwaardige producten en/of dienstverlening aan te bieden. Basisgedachte is dat kwaliteit wordt vertaald in geld met als achterliggende motivering: hoeveel geld is het ons als het Aanbestedingsteam waard om kwalitatief hoogwaardige en/of innovatieve producten/dienstverlening te kopen.

5.2.3 GC1 - Inschrijfsom

De inschrijfprijs is de totaalprijs zoals die op de aanbiedingsbegroting staat vermeld. Deze prijs is gebaseerd op de door de Inschrijver ingediende tarieven voor Kavel 1. De kavels 2 en 3 zijn niet meegerekend in de aanbiedingsbegroting aangezien de financiering hiervan nog niet definitief is toegekend.

De desbetreffende kosten in de aanbiedingsbegroting zijn herleidbaar.

De volgende kosten componenten zullen worden meegenomen in het prijzenblad:

- Aanschaf van de camera’s;
- Installatie van de camera’s;
- Onderhoud en storing herstel;
- Onderdelen;
- Datalevering.

In te dienen documenten (bij gunningscriterium Prijs, direct bij inschrijving)

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Inschrijvingsformulier conform Bijlage 11.
- Volledig ingevulde Aanbiedingsbegroting conform het format in Bijlage 10.

Plafondbedrag

Op het financiële deel (‘inschrijfsom’) van de Aanbieding rust een plafondprijs van 1.000.000 euro voor Kavel 1. Dit is de prijs (exclusief BTW) die in voorgaande tabel staat vermeld als bovengrens. Dit plafondbedrag mag niet met de inschrijfsom overschreden worden. Wanneer dit wel gebeurt, zal de aanbieding ongeldig verklaard worden op grond van art. 17 lid 1 ARN[2026].

5.2.4 GC2 — Aangeboden oplossing, inclusief levering en Installatie in spooromgeving

Doelstelling gunningscriterium

ProRail heeft behoefte aan intelligente camerasystemen, die voldoen aan de behoefte zoals beschreven in het Programma van Eisen (Annex 2). Daarnaast is er een behoefte voor een opdrachtnemer, die de installaties op een veilige, efficiënte en voorspelbare wijze kan uitvoeren, waarbij de werkzaamheden minimaal verstorend zijn voor de bedrijfsvoering. Daarnaast heeft ProRail behoefte aan de zekerheid dat veiligheid, efficiëntie en voorspelbaarheid structureel zijn geborgd in de werkprocessen van de opdrachtnemer, zodat installatie binnen Buiten Dienststellingen zorgvuldig en kostenbewust kan worden gepland en uitgevoerd.

De infrastructurele voorzieningen om een camerasysteem te plaatsen (graven kavels, aanleg stroomvoorziening, leggen beton plaat) is een (tijds)intensief en kostbaar proces, waarbij Last Mile Spoor de voorkeur geeft aan een autonoom werkend camerasysteem.

Indien de Leverancier zo'n systeem aanbied, waarbij wel voldaan wordt aan de eisen in het PvE v1.4 en in de Leidraad v3, zal deze een hogere beoordeling krijgen.

Vraagstelling

a) Beschrijf de aangeboden oplossing. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende naar voren komen:
   - De prestaties en kenmerken van geboden oplossing;
   - Waarom de geboden oplossing het beste aansluit bij wat ProRail vraagt;
   - De technische werking van hardware en software;
   - Beschrijving van aangeboden hardware en software.

b) Beschrijf de aanpak voor levering, plaatsing en inbedrijfstelling per locatie (Maasvlakte W/WW, Moerdijk, Houtrakpolder). Exacte locaties zijn toegevoegd in Bijlage 14. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende blijken:
   - De mate van logistieke voorbereiding en afstemming met ProRail (BTD's, veiligheidsplannen, TVP's);
   - De mate van borging van spoorveiligheid;
   - De fasering en mijlpalen;
   - De mate van risicobeheersing (bijvoorbeeld weer, toegangsbeperkingen en netaansluitingen);
   - De mate van kwaliteitsborging bij oplevering.

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

- Omschrijving aangeboden oplossing;
- Omschrijving Levering en Installatie in spooromgeving.

Beide documenten mogen maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen, excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

Wensen

ProRail heeft additioneel op het Systeem een aantal wensen. Beschrijf in bovengenoemde documenten de wijze waarop deze in uw oplossing tot uiting kunnen of zouden kunnen komen:

a) Opdrachtnemer biedt (op termijn) een voorziening om de camerabeelden automatisch door te sturen naar de ProRail-cloudomgeving.
   Toelichting: *Prorail heeft verschillende initiatieven waarbij Computer Vision wordt gebruikt. Naar verwachting zullen deze initiatieven op termijn gebundeld en centraal gecoördineerd worden, waarbij eigen expertise ingezet zal worden om camerabeelden (aanvullend) te analyseren*
b) Opdrachtnemer wordt gevraagd inzicht te geven in toekomstige ontwikkelingen, en hoe dit zich vertaalt naar een roadmap voor de aankomende jaren.
   Toelichting: *ProRail wil graag weten hoe Opdrachtnemer inspeelt op relevante ontwikkelingen, hoe deze bijdragen aan zijn roadmap, en hoe hier invulling aan gegeven wordt.* Opdrachtnemer *geeft aan hoe omgegaan wordt met 'feature requests'.*

5.2.5 GC3 — Beheer, onderhoud en storingsherstel

Doel
ProRail heeft behoefte aan een opdrachtnemer die de continuïteit van het Intelligente camerasysteem en de datalevering kan waarborgen. Daarnaast heeft ProRail behoefte aan de zekerheid dat voorspelbaar en adequaat beheer is geborgd in de werkprocessen van de opdrachtnemer. Onderhoud in een spooromgeving is complex en daarom is een continu beschikbaar en functionerend systeem essentieel.

Vraagstelling
Beschrijf het beheer, onderhoud en storingsherstel. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende blijken:

- De mate van inrichting prestatiegericht onderhoud;
- De mate van preventief en correctief onderhoud;
- De responstijden en escalatieprocedures.
- De mate van monitoring en storingsdetectie
- De rapportages (bijvoorbeeld beschikbaarheid, incidenten en changes)
- De wijze van samenwerking met ProRail bij onderhoud.

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

- Omschrijving Beheer, onderhoud en storingsherstel

Het document mag maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen, excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

5.2.6 GC4 – Data-analyse, beschikbaarheid, levering & integratie

Doel
ProRail heeft behoefte aan een opdrachtnemer die kan borgen dat het Intelligente camerasysteem structureel correcte, volledige en tijdige data levert. Daarnaast heeft ProRail behoefte aan de zekerheid dat de processen van de opdrachtnemer zodanig zijn ingericht dat de betrouwbaarheid van de datalevering wordt gegarandeerd, aangezien deze data een cruciale basis vormt voor effectief capaciteitsmanagement.

Vraagstelling
Beschrijf hoe de oplossing aansluit op onderstaande punten. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende blijken:

- De mate van dataverwerking en synchronisatie (bijvoorbeeld timestamp, latency en volledigheid van de data);
- De mate van detectie-nauwkeurigheid, tellingen en foutcorrectie;
- De mate van beveiliging van systemen, dataverwerking en -opslag en datastroom (zie bijlage Security);
- De portal en (API-)toegang tot data;
- De mate van fallbackmechanismen bij uitval van systemen of netwerk (store-and-forward ≥96 uur).

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

- Omschrijving Data-analyse, beschikbaarheid, levering & integratie

Het document mag maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen, excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

5.3 Beoordeling subgunningscriteria

De beoordeling van elk kwalitatief subgunningscriterium anders dan subgunningscriteria 2,3 en 4 wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie 3 leden bestaande uit project manager ICT, Consultant, Data Engineer. Alle leden beoordelen individueel de ingediende inschrijvingen en vullen het scoreformulier in voor het bepaalde subcriterium. De score kan per subcriterium variëren in range van 0-1-4-7-10 punten. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie. Zaken of diensten die optioneel worden aangeboden en die geen onderdeel uitmaken van de inschrijving worden niet meegewogen. De individuele beoordelingen worden ingebracht in een plenair overleg van de beoordelingscommissie. Doel van dit overleg is tot consensus te komen over de definitieve beoordeling per subgunningscriterium. Het definitieve eindcijfer per subgunningscriterium wordt gebruikt voor de berekening van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Bepalen van de Beste Prijs/ Kwaliteit Verhouding

Per Inschrijver wordt de gescoorde Meerwaarde in mindering gebracht op de Inschrijfprijs. Dit levert de Evaluatieprijs op. De Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs is de Inschrijving met de Beste Prijs/ Kwaliteit Verhouding.

Formule is:

Fictieve inschrijfsom = Inschrijfprijs - Waarde van de kwaliteit

De punten voor subgunningscriterium 2 tot en met 4 worden toegekend als hieronder omschreven:

Score	Oordeel subgunningscriterium 2 t/m 4	Maximale Kwaliteitswaarde
10	**Uitstekend:** • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording geeft daarnaast blijk van een doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd. ProRail heeft hiermee het vertrouwen dat de opdracht, en de opdrachtgever, volledig is begrepen en vertaald naar een passende aanbieding. • Inschrijver heeft bovendien één of meerdere verrassende c.q. vernieuwende elementen naar voren gebracht. Inschrijver laat hiermee zien kwalitatief nog verder te (kunnen) denken dan ProRail als opdrachtgever in relatie tot onderhavige, aanbestede opdracht.	100% van het maximale bedrag G2&G4: €200.000 G3:€300.000
7	**Goed:** • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording geeft daarnaast blijk van een doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd. ProRail heeft hiermee het vertrouwen dat de opdracht, en de opdrachtgever, volledig is begrepen en vertaald naar een passende aanbieding. • Er komen geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren, die een score uitstekend zouden rechtvaardigen.	70% van het maximale bedrag G2&G4: €140.000 G3: €210.000
4	**Voldoende**: • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording blijft echter op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt. • Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren.	40% van het maximale bedrag G2&G4: €80.000 G3: €120.000

1	**Matig:** • Niet alle genoemde sub-elementen worden volledig, en/of inhoudelijk en/of gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording blijft daarnaast op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt. • Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren.	10% van het maximale bedrag G2&G4: €20.000 G3:€30.000
0	**Slecht:** • Het merendeel van de genoemde sub-elementen wordt niet volledig, en/of inhoudelijk en/of gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording blijft daarnaast op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt. • Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren.	0% van het maximale bedrag G2 & G4:€0 G3: €0

De som van de punten van alle subgunningscriteria levert de totaalscore per inschrijving op.

Hieronder een rekenvoorbeeld:

Inschrijver	Inschrijfprijs	Gescoorde meerwaarde G2	Gescoorde meerwaarde G3	Gescoorde meerwaarde G4	Evaluatieprijs
A	€ 800.000	€ 80.000	€ 300.000	€ 140.000	€ 280.000
B	€ 1.000.000	€ 140.000	€ 210.000	€ 200.000	€ 450.000
C	€ 900.000	€ 140.000	€ 120.000	€ 140.000	€ 500.000
D	€ 850.000	€ 200.000	€ 210.000	€ 200.000	€ 240.000

Inschrijver D heeft de laagste evaluatieprijs.

5.4 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de inschrijving. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de inschrijvingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

a) UEA en aanverwante documenten

b) Kwaliteitscriteria

c) Prijs

d) Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

5.4.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

In afwijking van artikel 16 lid 1 van het ARN2026 zal na opening van de kluis met inschrijvingen geen Proces-verbaal van aanbesteding aan de inschrijvers worden verstrekt.

5.4.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na inschrijving controleren of alle vereiste documenten bij de inschrijving zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de inschrijving geldig is of niet.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt inschrijver een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de inschrijving ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2026 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het inschrijfformulier ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Het inschrijfformulier is niet (of niet rechtsgeldig) ondertekend	Niet voor herstel vatbaar
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van inschrijver én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
ISO of VCA certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Referentie m.b.t. geschiktheidseis ontbreekt of voldoet niet	Voor herstel vatbaar tenzij middels de nieuwe referentie een beroep wordt gedaan op een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.

5.5 Stap 3: Beoordeling

5.5.1 Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA en het inschrijvingsformulier worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

5.5.2 Beoordelen kwaliteitscriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de gunningscriteria zoals vermeld in paragraaf 5.3. De kwaliteitsmeting wordt uitgevoerd en punten worden toegekend zoals beschreven in 5.3.2.

5.5.3 Beoordeling Prijs

De aanbiedingsbegroting wordt beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals vermeld in paragraaf 5.2.3.

5.5.4 Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de inschrijving kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

5.6 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 5.

5.7 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

Na beoordeling van de inschrijvingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een voorgenomen gunningsbeslissing. Tegen deze voorgenomen gunningsbeslissing staat conform artikel 18 van ARN2026 bezwaar en beroep open.

Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot definitieve gunning. ProRail is niet verplicht tot (definitieve) gunning over te gaan. Ter verduidelijking van artikel 2.3 van het ARN2026 geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN2026 genoemde termijn op zaterdag of zondag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag, nationale feestdag, vakantiedag of andere vrije dag is.

6 Na de aanbesteding

6.1 Hoe nu verder

Wanneer na beoordeling van de inschrijvingen kan worden overgegaan tot gunning van de opdracht, zal ProRail, indien zij wenst tot gunning over te gaan, op basis van de winnende inschrijving de Overeenkomst invullen en aan de winnende inschrijver verstrekken. In overleg met de contactpersoon van deze aanbesteding zal een afspraak gemaakt worden voor ondertekening van de Overeenkomst.

6.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking. Uiteraard kan een Inschrijver ook om een evaluatie verzoeken.

7 Bijlagen aanbestedingsleidraad

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage - uea_521028_20251209101038.pdf

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 9 - Concept Overeenkomst

Apart bijgevoegd

Bijlage 9.1 - Concept Wachtkamerovereenkomst

Apart bijgevoegd

Bijlage 10 - Aanbiedingsbegroting

Apart bijgevoegd

Bijlage 11 - Inschrijvingsformulier

Apart bijgevoegd

Bijlage 12 – Algemene Inkoopvoorwaarden ProRail

Apart bijgevoegd

Bijlage 13 – Specificaties aanhanger ProRail t.b.v. kwaliteitstest

Apart bijgevoegd

Bijlage 14 – Plaatsing cameraposities

Apart bijgevoegd